

Indholdsfortegnelse

Forord	2	3.4.1. Historik-måde og normal måde	11
1. Baggrund og formål	3	3.4.2. Søgning.....	11
1.1. Systemets historiske forudsætninger.....	3	3.4.3. Billedvisning	11
2. Systemets grundelementer.....	3	3.4.4. Toppanelet	11
2.1. Bygningsdata.....	3	3.4.4.1. Registranttekster	18
2.1.1. Historik.....	7	3.4.4.2. GIS-kortvisning.....	18
2.2. Vejnavne.....	7	3.4.4.3. Opslag i Netborger	18
2.3. Ejerlavsnavne	7	3.4.4.4. Opslag hos Told & Skat.....	18
2.4. Registranttekster	7	3.4.4.5. Opslag i Min Grund	18
2.5. Fotos.....	7	3.5. Justering af data.....	18
3. Systemets betjening	8	3.5.1. Justering af bygningsoplysninger	18
3.1. Systemkrav	8	3.5.2. Billedtilknytning	19
3.2. Roller og administration	8	3.5.2.1. Upload af nyt billede.....	19
3.2.1. Rollen som administrator	9	3.5.2.2. Redigering af billedtilknytning.....	19
3.2.2. Rollen som bruger med skriveret.....	9	3.5.2.2.1. Nyt billede	19
3.2.3. Rollen som almindelig bruger	9	3.5.2.2.2. Billedet flyttes frem	19
3.2.4. Administration	9	3.5.2.2.3. Billedet flyttes bagud	19
3.2.4.1. Oprettelse af ny bruger	9	3.5.2.2.4. Billedet arkiveres	19
3.2.4.2. Nedlæggelse af bruger	10	4. Log	20
3.3. Logon.....	10	5. Specifikationer og supplerende teknisk information	21
3.4. Aflæsning af data.....	11		

Forord

Den foreliggende version af SAVE-systemet, version 5.01, der hermed frigives til brug, er en internet-on-line-udgave af en tidligere netværks-udgave med tilsvarende funktionalitet, som igen var baseret på en endnu tidligere oprindelig og mere enkel udgave programmeret af Janni Gade, der nu ikke længere er tilknyttet projektet. Nuværende programmør med ansvar for vedligeholdelse og videreudvikling af systemet er undertegnede, Søren Blaabjerg, der siden februar 1999 har været ansat i Informatikafdelingen.

I den foreliggende form, som tilsigter helt at afløse den forrige, er løsningen integreret i et større hjemmesidekompleks vedrørende byfornyelse i Århus som helhed. Udover konstruktion af en helt ny brugergrænseflade er der sideløbende hermed foretaget en omfattende renovering af datagrundlaget, og i det omfang det har været teknisk muligt, er mulighederne for sammenkøring med aktuelle stamdata i centrale registre blevet udnyttet.

To forskellige brugergrænseflader

I modsætning til den forrige udgave opereres der nu med to væsensforskellige brugergrænseflader, men med det samme datagrundlag. Den ene vedrører den offentligt tilgængelige del og den anden den del, der er til rådighed for de af kommunens medarbejdere, der har ansvaret for vedligeholdelse af databasen.

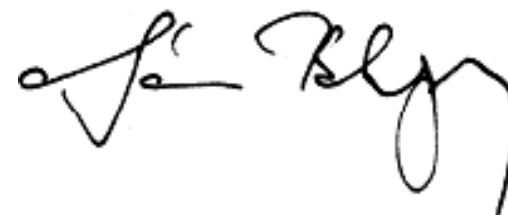
Af sikkerhedsmæssige grunde opererer den administrative version udelukkende på en server placeret inden for kommunens "firewall", mens den offentligt tilgængelige version tilgår en kopi af den aktuelle database, der med

regelmæssige intervaller replikeres til den aktuelle offentligt tilgængelige internet-server.

I den offentligt tilgængelige udgave repræsenterer oplysningerne kun en delmængde af de samlede oplysninger i SAVE-databasen med hovedvægt på de respektive bygningers bevaringsværdier, mens de fuldstændige oplysninger er til rådighed i og kan redigeres via den administrative udgave.

Under udviklingen af applikationen det tilstræbt at gøre den programmet så fejlfri og betjeningsvenlig som overhovedet muligt . Det kan dog ikke kategorisk udelukkes, at der undertiden vil kunne findes fejl, enten i databseoplysningerne eller selve applikationen. Disse bedes venligst rapporteret, så snart de opdages, så der hurtigst muligt kan blive fulgt op på dem.

Bemærk, at nye revisioner, der produceres efter mindre fejlrettelser og justeringer vil blive forsynet med fortløbende versionsnummerering: 5.02, 5.03, 5.04 osv., mens eventuelle mere gennemgribende omarbejdninger vil resultere i helt nye hovedversionsnumre: 6.- osv.. Disse versionsnumre vil til enhver tid optræde i browserens titelbjælke, og kan bruges som reference i forbindelse med eventuel fejlrapportering



1. Baggrund og formål

SAVE-databasen er en database med registrering af bygningsoplysninger for bygninger i Århus opført før 1940. I databasen indgår bedømmelser af de enkelte bygningers respektive kvaliteter samt en konkluderende bevaringsværdibedømmelse ud fra en vurdering af bygningens aktuelle tilstand og udseende.

I bedømmelsen indgår følgende 5 faktorer:

- Arkitektur
- Kultur
- Miljø
- Originalitet
- Tilstand

For hver af disse kan der være anført en karakter spændende fra 1 – 9 (lavest = bedst), og der er også for hver bygning registreret en konkluderende karakter med samme skala for bevaringsværdien som helhed.

Hvor det har været muligt at komme til at fotograere, er de tekstuelle informationer suppleret med aktuelle fotos, og for en del af bygningernes vedkommende er oplysningerne suppleret med såkaldte "registranttekster", fremstillet ved hjælp af OCR-scanning af en tidligere publiceret samlet registrering af ældre bygninger i Århus.

Målet med systemet er i forbindelse med byggesagsbehandling på en nem og hensigtsmæssig måde så vidt muligt at sikre, at væsentlige arkitektoniske og/eller kulturhistoriske kvaliteter ikke går tabt i forbindelse med ombygning, tilbygning eller renovering.

1.1. Systemets historiske forudsætninger.

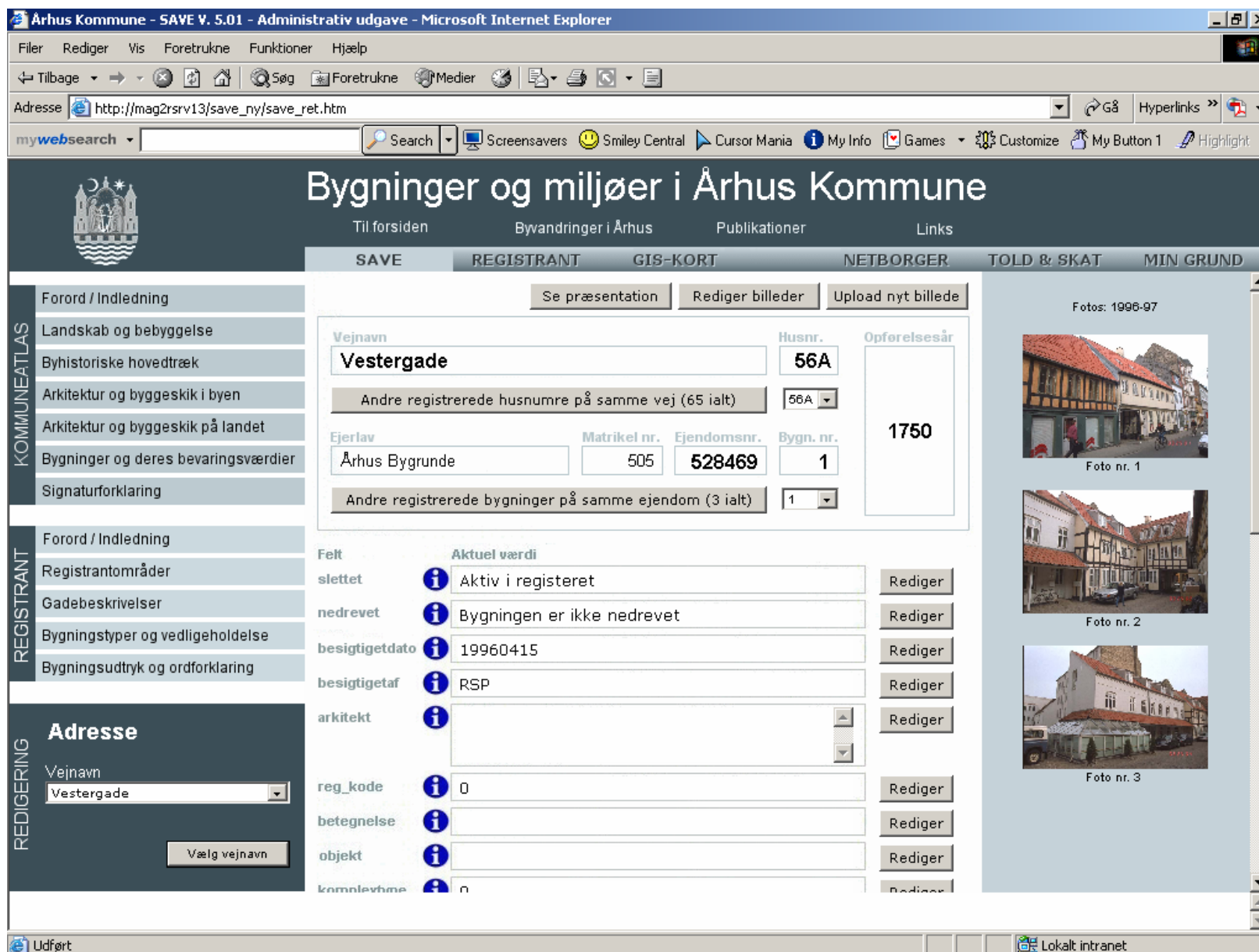
Systemets database (nu i SQL-server-format) er dannet uafhængigt af SAVE-systemet og rummer nu dels data, der dynamisk hentes ind fra oplysninger i BBR, ESR og KRR, dels registreringsdata indsamlet i forbindelse med fremstilling af Kommuneatalas Århus (1995 – 97). Bemærk specielt, at ikke alle oplysninger i databasen er offentligt tilgængelige via SAVE!

2. Systemets grundelementer

2.1. Bygningsdata

De systematiske bygningsdata er registreret i databasen **savedata**. Det er imidlertid ikke alle bygningsoplysningerne her, der kan læses af **SAVE** i den aktuelle udgave. Det gælder f.eks. detaljerede oplysninger om tagmateriale,

ydervægsmateriale o.l.. Vil man studere disse oplysninger, må man altså alternativt bruge SQL-server direkte til at læse/redigere i stedet for **SAVE**. Hvilke bygningsdata der er med, fremgår af følgende skærmdumps fra applikationen: :



Typisk skærmdump fra programmets administrative del før scroll

Bygninger og miljøer i Århus Kommune

Til forsiden Byvandring i Århus Publikationer Links

	SAVE	REGISTRANT	GIS-KORT	NETBORGER	TOLD & SKAT	MIN GRUND
KOMMUNEATLAS	betegnelse					Rediger
	objekt					Rediger
	kompleksitet	0				Rediger
	bevaring	4				Rediger
	bevaring_bem					Rediger
	arkitektur	5				Rediger
	arki_bem	Pudset facade mod gade, bindingsværk i port				Rediger
	kulturel	3				Rediger
	kulturel_bem					Rediger
REGISTRANT	miljoe	4				Rediger
	miljoe_bem					Rediger
	originalitet	5				Rediger
	org_bem	Skæmmende høje forretningsvinduer i stueetage				Rediger
	tilstand	6				Rediger
	tilstand_bem					Rediger
REDIGERING	hovedplan	1				Rediger
	notat					Rediger

Adresse

Vejnavn

Lokalt intranet

Samme som ovenstående efter scroll

Århus Kommune - SAVE V. 5.01 - Microsoft Internet Explorer

Filer Rediger Vis Foretrukne Funktioner Hjælp

← Tilbage → × ↻ ↗ Søg Foretrukne Medier

Adresse http://mag2rsrv13/save_ny/ Gå Hyperlinks

mywebsearch Search Screensavers Smiley Central Cursor Mania My Info Games Customize My Button 1 Highlight

Bygninger og miljøer i Århus Kommune

Til forsiden Byvandring i Århus Publikationer Links

SAVE REGISTRANT GIS-KORT NETBORGER TOLD & SKAT MIN GRUND

KOMMUNEATLAS

- Forord / Indledning
- Landskab og bebyggelse
- Byhistoriske hovedtræk
- Arkitektur og byggeskik i byen
- Arkitektur og byggeskik på landet
- Bygninger og deres bevaringsværdier
- Signaturforklaring

REGISTRANT

- Forord / Indledning
- Registrantområder
- Gadebeskrivelser
- Bygningstyper og vedligeholdelse
- Bygningsudtryk og ordforklaring

BEVARINGSVÆRDI

Adresse

Vejnavn
Vestergade

Vælg vejnavn

Vejnavn: **Vestergade** Husnr.: **56A** Opførelsesår: **1750**

Andre registrerede husnumre på samme vej (65 ialt): 56A

Eierlav: Århus Bygrunde Matrikel nr.: 505 Ejendomsnr.: **528469** Bygn. nr.: **1**

Andre registrerede bygninger på samme ejendom (3 ialt): 1

Bevaringsværdi 4

Bevaringsværdien er en sammenfattende vurdering af bygningen og bygger på nedenstående enkeltfaktorer, hvoraf de arkitektoniske og kulturhistoriske faktorer indgår med størst vægt (Vurderingen er gennemført i 1996)

Arkitektur	5	Den arkitektoniske kvalitet er udtryk for bygningens individuelle arkitektoniske kvalitet
Kultur	3	Den kulturhistoriske værdi er udtryk for bygningens fortid, hvor gammel den er, hvad den har været brugt til gennem årene og evt. andre forhold af historisk interesse.
Miljø	4	Den miljømæssige værdi er udtryk for bygningens betydning i forhold til omgivelser, som støder direkte op til bygningen.
Originalitet	5	Originaliteten baserer sig på en vurdering af bygningens nuværende udseende i forhold til det udtryk, den havde ved opførelsen.
Tilstand	6	Tilstanden vil sige bygningens mere eller mindre gode tilstand i teknisk/konstruktiv henseende.

Fotos: 1996-97

Foto nr. 1

Foto nr. 2

Foto nr. 3

Udført Lokalt intranet

Samme bygningsopslag som før her vist i den offentligt tilgængelige version

2.1.1. Historik

Applikationen er ved opstart indstillet til at tilgå den primære og aktuelt vedligeholdte SAVE-database, men det er imidlertid også muligt fra applikationens administrative del at søge i

historiske data, dvs. inklusive bygninger, der enten er nedrevet eller ombygget til ukendelighed i en sådan grad, at det har været nødvendigt at slette dem i SAVE-registeret.

2.2. Vejnavne

I SAVE-databasen indgår en vejnavnetabel, der forbinder de vejkode-numre, der er registreret i bygningstabellen med de tilhørende vejnavne. **NB.** Bemærk, at ved historik er det altid

de vejnavne, der gælder, som var aktuelle på bygningens optagelsestidspunkt i SAVE-registeret, hvorimod der ellers altid er tale om en dagsaktuelt opjusteret vejnavneliste!

2.3. Ejerlavsnavne

I SAVE-databasen indgår som ved vejnavne en ejerlavstabel, der forbinder de ejerlavsnomre, der er registreret i bygningstabellen med de tilhørende ejerlavsnavne. **NB.** Bemærk, at ved historik er det altid de ejerlavsnavne, der

gælder, som var aktuelle på bygningens optagelsestidspunkt i SAVE-registeret, hvorimod der ellers altid er tale om en dagsaktuelt opjusteret ejerlavsnaveliste!

2.4. Registranttekster

Registrantteksterne indgår ikke i selve databasen, men er uafhængige tekstfiler placeret i tilknytning til databasen. Det er

kombinationen af vejkode og husnr, der identificerer, hvilken registranttekst, der er tilknyttet den enkelte bygning.

2.5. Fotos

Fotos, der er farvebilleder i jpg-format er som ovenstående gemt som uafhængige filer i tilknytning til databasen. Der kan være op til 10 fotos tilknyttet en enkelt bygning. Hvis, der ikke er nogen fotos tilknyttet en bygning i SAVE-registeret, vil det

som regel fremgå af en meddelelse på skærmen, hvad årsagen er. På hoved-skærmbilledet kan man se miniatureudgaver af billederne, såfremt der er nogen, og de kan så enkeltvis fås at se i fuld størrelse. Billederne kan

udskrives separat, når de er i maksimeret tilstand. Det er en kombination af ejendomsnr og bygningsnr, der identificerer,

hvilke billeder, der hører til en bestemt bygning.

3. Systemets betjening

3.1. Systemkrav

1. Systemet er optimeret til en skærmopløsning på 1024 x 768 pixels og fuld farvedybde (24-32 bit farver).
2. Systemet er færdigtestet med browseren Internet Explorer V. 6.0. og styresystemet Windows fra firmaet Microsoft i udgaverne Windows 2000 og Windows XP.


Som minimum kræves en browser, der understøtter frames.

3. Der kræves ingen særlige plugin's eller specielle indstillinger, for at man kan bruge applikationen, som den er. Dog kan man fra applikationen linke til en særlig kortvisningsapplikation uafhængig af SAVE-applikationen, -også i Århus Kommunes regi - baseret på **AUTODESK MAPGUIDE**. Til denne kræves installation af en særlig viewer-plugin. Indlæsning heraf er imidlertid gratis og sker fuldautomatisk, første gang man benytter denne eksterne facilitet.

3.2. Roller og administration

Applikationen opererer med 3 forskellige rettighedsklasser. Den offentligt tilgængelige udgave kræver ingen logon-procedure, så til denne har alle, der ønsker det, fri adgang.

Til administrative udgave hører en logon-procedure, hvis resultat er bestemmende for ens rolle. Der er her to mulige roller, rollen som administrator og rollen som bruger med skriveret:



Logon-formularen

3.2.1. Rollen som administrator (I)

Denne rolle, som der kun er én person ad gangen, der kan besidde, giver ret til følgende:

1. At oprette nye registrerede brugere
2. At slette eksisterende brugere
3. At redigere samtlige data i **SAVE**-databasen og de dertil hørende hjælpefiler
4. At tilføje, arkivere og omarrangere tilknyttede fotos
5. At læse overalt i **SAVE**-databasen

3.2.2. Rollen som bruger med skriveret (II)

Denne rolle giver ret til følgende:

1. At redigere samtlige data i **SAVE**-databasen og de dertil hørende hjælpefiler.
2. At tilføje, arkivere og omarrangere tilknyttede fotos
3. At læse overalt i **SAVE**-databasen, såvel i aktuelle som i historiske data.

3.2.3. Rollen som almindelig bruger (III)

Denne rolle giver kun adgang til at læse i **SAVE**. Til gengæld kræves det ikke, at man er registreret som bruger.

3.2.4. Administration

Når man er logget på som administrator, kan man umiddelbart oprette og nedlægge brugere med forfatterrettigheder:



Funktionsvalg for administrator

Vælg funktion ved at trykke på en af ovenstående knapper.

3.2.4.1. Oprettelse af ny bruger (I)

Formular for tilføjelse af ny bruger

Udfyld ovenstående formular og afslut ved at trykke på Ok!

3.2.4.2. Nedlæggelse af bruger (I)



Vælg på drop-down-listen den bruger, der skal nedlægges.

3.2.4.3. Skift af password (I)

Sker via nedlæggelse af bruger og derefter fornyet oprettelse

3.3. Logon

Når man starter den administrative udgave af applikationen, åbnes logon-formularen automatisk, og den udfyldes derefter med det tildelte brugernavn, hvorefter man trykker på Ok.

Hvis begge dele er indtastet korrekt, sker der et af to. Hvis man er logget på som administrator, går man fra logon-formularen videre til et funktionsvalg-panel, hvor man kan vælge, enten om man vil oprette eller nedlægge registrerede brugere, eller om man vil læse og eventuelt redigere i databasen. På panelet er der også en afkrydsningsboks for historik-måde. Hvis man er logget på som forfatter, omfatter funktionsvalg-panelet kun muligheden for at afkrydse historik-tjekboksen, før der gås videre til læsning og eventuel redigering i databasen.



Funktionspanelet med historik-boks afkrydset

3.4. Aflæsning af data

3.4.1. Historik-måde og normal måde

Når man søger med historik (I+II), betyder det, at man søger i samtlige poster, der har været i databasen fra start og med de data, der dengang var aktuelle. Det betyder f.eks., at data vedrørende bygninger, der nu er nedrevet, fortsat er med, ligesom bygninger, der er ændret i en sådan grad, at de ikke længere hører hjemme i SAVE-registeret også fortsat er med i historik-visningen.

I modsætning hertil søger man ved normal søgning i et dynamisk vedligeholdt view, hvor bygningernes stamdata er hentet fra centrale offentlige registre ud fra de respektive bygningers "byggnings-cpr".

3.4.2. Søgning (I+II+III)

Ved start søger man først på de veje, der forekommer i SAVE og dernæst på de husnumre på den valgte vej, der forekommer i SAVE. Når den ønskede kombination er udpeget, trykkes på Søg-knappen, og applikationens datavindue kommer til syne med de relevante oplysninger.

Når bygningen er fundet, kan man ud over denne søgemetode vælge at søge specifikt enten på eventuelle andre husnumre

på samme vej, der forekommer i SAVE, eller på eventuelle andre bygninger på samme ejendom, der forekommer i SAVE.

3.4.3. Billedvisning

Foruden de relevante tekstuelle oplysninger vil der, hvis der er fotos tilknyttet, være miniaturebilleder ("thumbnails") af hvert af disse.

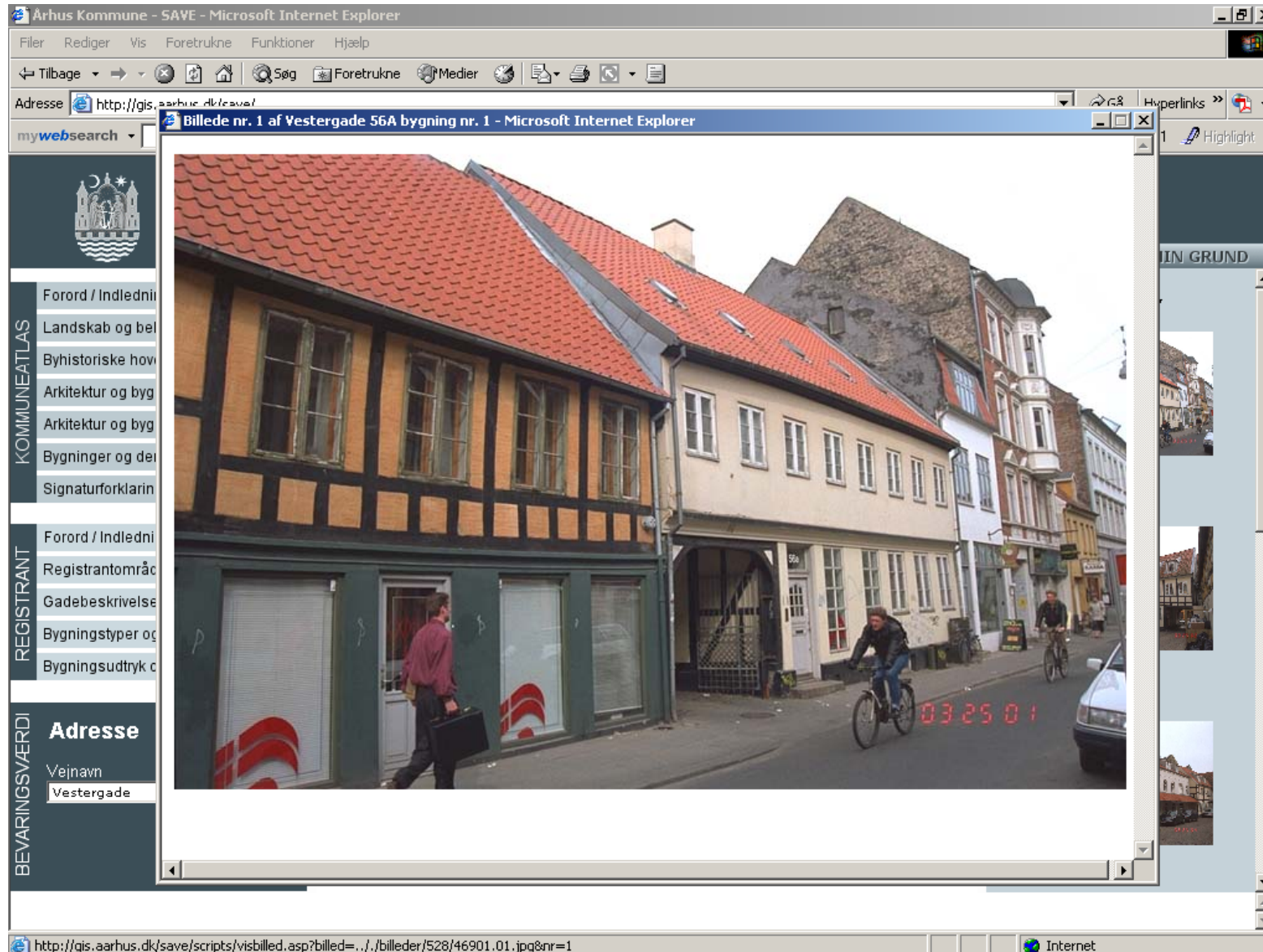
Er der flere end ét, vises thumbnail-billederne nummereret i prioriteret rækkefølge.

Vil man se et af billederne i fuld størrelse, skal man blot klikke med musen på den pågældende thumbnail.

Når man er færdig med at se på billedet eller eventuelt udskrive eller kopiere det, klikker man blot et sted på billedet, og billedvinduet lukkes.

3.4.4. Toppanelet (I+II+III)

Via toppanelet er der adgang til supplerende oplysninger, Der kan vælges mellem Registranttekster, GIS-kortvisning, Netborger-oplysninger, Told & Skat-oplysninger og Min Grund-oplysninger.



Maksimeret billedvisning i SAVE

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer browser window displaying the website for Århus Kommune. The address bar shows the URL `http://mag2rsrv13/save_ny/`. The page title is "Bygninger og miljøer i Århus Kommune". The navigation menu includes "Til forsiden", "Byvandringer i Århus", "Publikationer", and "Links". Below the navigation menu, there are tabs for "SAVE", "REGISTRANT", "GIS-KORT", "NETBORGER", "TOLD & SKAT", and "MIN GRUND". The "REGISTRANT" tab is selected, and the main content area displays the "Registranttekst vedrørende Absalonsgade 1B".

The sidebar on the left is divided into three sections: "KOMMUNEATLAS", "REGISTRANT", and "BEVARINGSVÆRDI". The "KOMMUNEATLAS" section includes "Forord / Indledning", "Landskab og bebyggelse", "Byhistoriske hovedtræk", "Arkitektur og byggeskik i byen", "Arkitektur og byggeskik på landet", "Bygninger og deres bevaringsværdier", and "Signaturforklaring". The "REGISTRANT" section includes "Forord / Indledning", "Registrantområder", "Gadebeskrivelser", "Bygningstyper og vedligeholdelse", and "Bygningsudtryk og ordforklaring". The "BEVARINGSVÆRDI" section includes "Adresse" with a dropdown menu for "Vejnavn" set to "Absalonsgade" and a "Vælg vejnavn" button.

The main content area displays the following text:

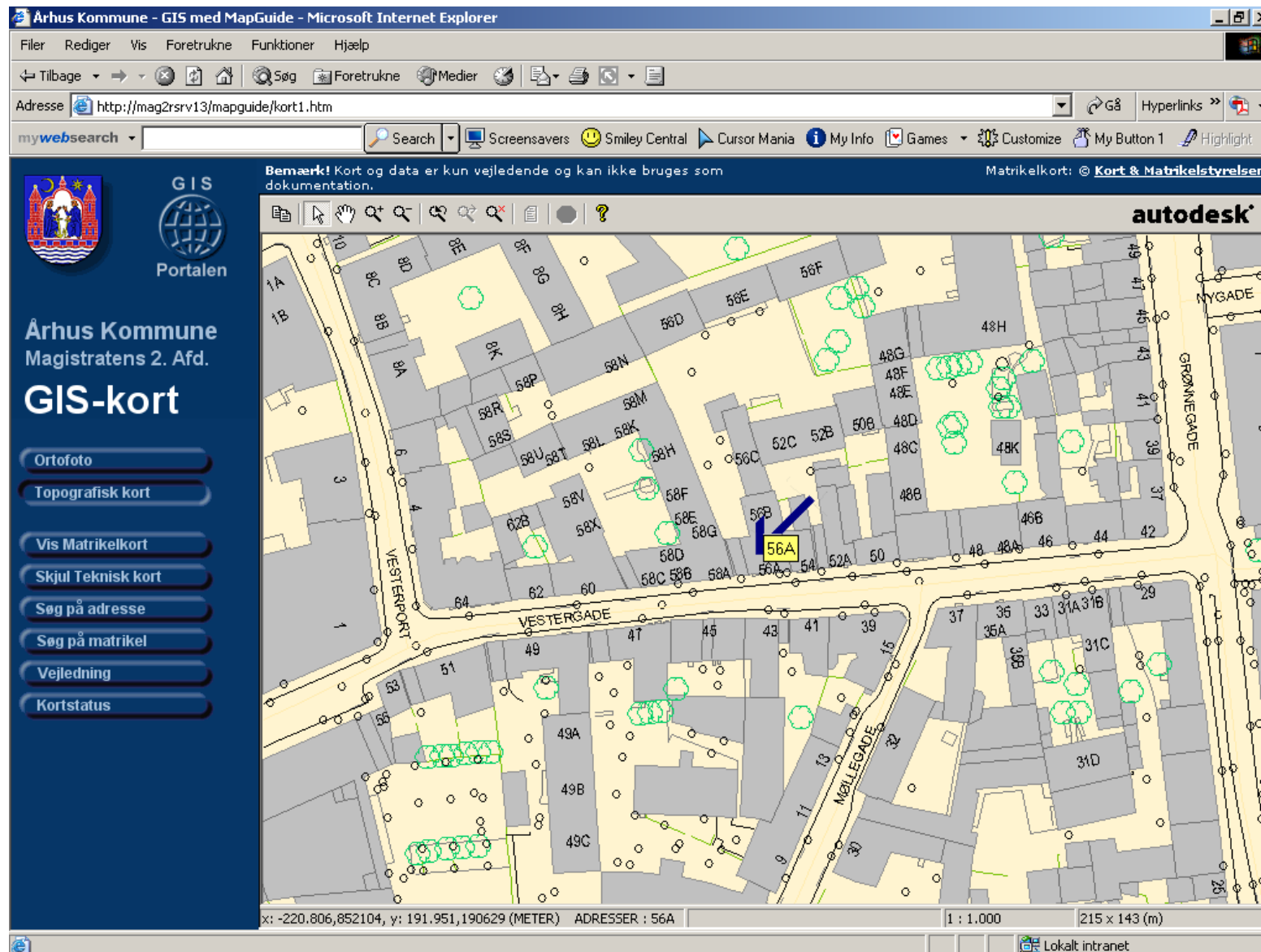
Registranttekst vedrørende Absalonsgade 1B

Absalonsgade 1B
 Matr. nr. 276d. Karré nr. 77/sg 15.
 BBR nr.00125-8.
 Bygningen er opført i 1898 af muremester H. P. Jensen.

21/2 etages gulstensbygning med høj-pudset sokkel, bølgeeternittag og 2 kviste. Pudset og trukket gesims, gennem-gående sålbænk på 2 etage og pudsede sålbænke i underetagen. Oprindelige, hvidmalede dannebrogsvinduer og brunmalet fyldingsdør med overvindue.
 1) middel 2) middel 3) middel 4) dårlig
 Kvalitetsgruppe III

The browser's status bar at the bottom shows "Udført" and "Lokalt intranet".

Typisk eksempel på visning af registranttekst



Eksempel på GIS-kortvisning

NetBorger.dk
Leveret af KMD A/S

Forsiden | Om NetBorger | Partnere | Kontakt | Jura | Indeks | Søgning

Vurderingsfortegnelsen
Vestergade 56A, Århus Kommune

Udskriv | Hjælp

Hovedoplysninger:	Vurderingsoplysninger:
Adresse: Vestergade 56A	Vurderingsår: 2003
Ejer: Vestergade 56 I/S	Årsregulering
Ejendomsnr: 52846-9	Grundværdi: 1.873.600
Matr.nr.: 505	Ejendomsværdi: 11.500.000
Ejerlav.: ÅRHUS BYGRUNDE	
Benyttelse: Beboelses- og forretningsjendom	
Antal lejligheder: 2	

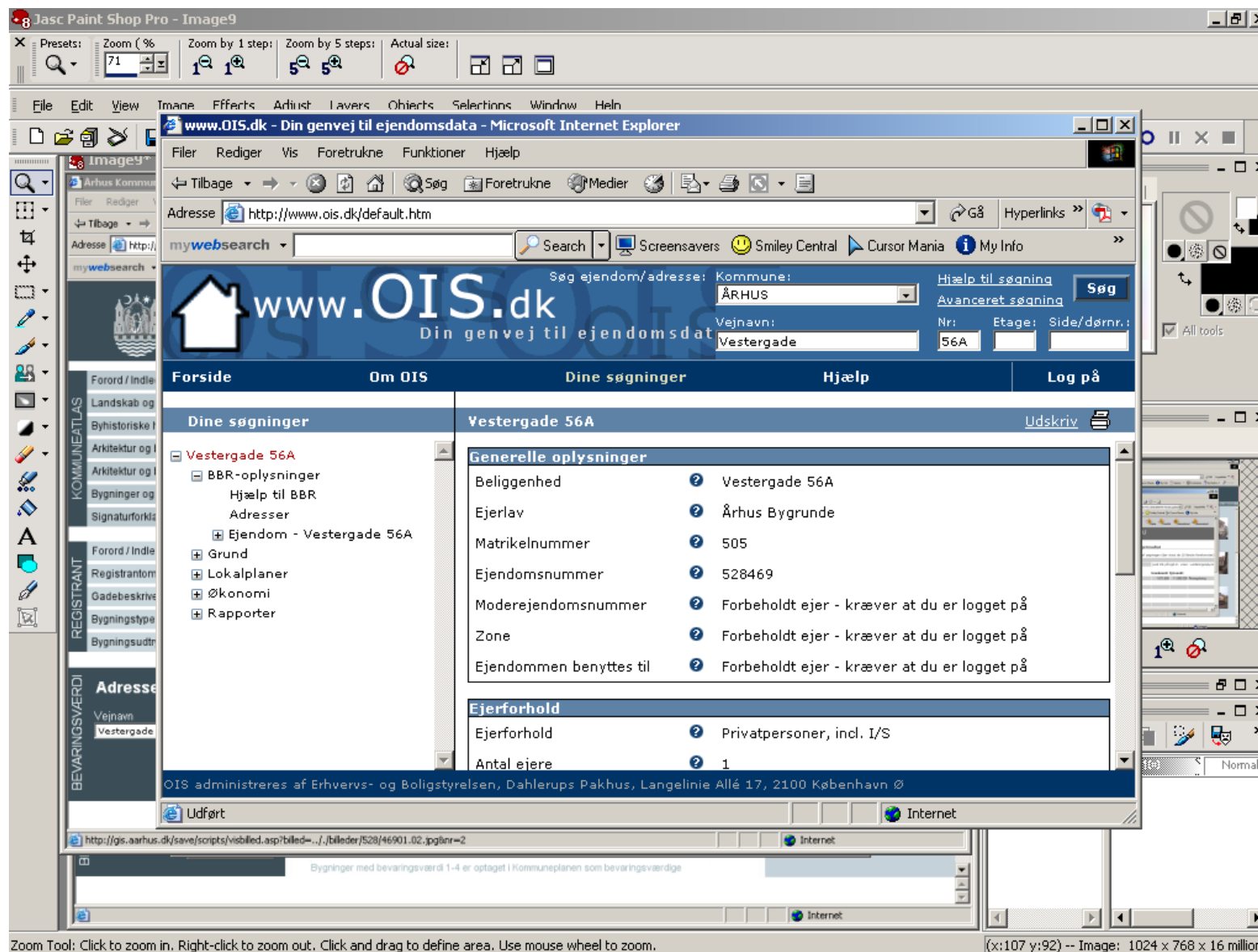
Bygninger med bevaringsværdi 1-4 er optaget i Kommuneplanen som bevaringsværdige

Eksempel på opslag i Netborger

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer browser window displaying a search result from the website 'www.vurdering.toldskat.dk'. The search criteria are 'VESTERGADEN 56A' in 'ÅRHUS'. The results table is as follows:

Ejd.nr.:	Hus nr.:	Etage/Side:	Benyttelse:	Grundværdi	Ejd.værdi:	Årsregulering
528469	56A		Beboelse og forretn	1.873.600	11.500.000	Årsregulering
866984	56A	***	Ingen vurdering			
867034	56B	2TH ***	Ingen vurdering			
867026	56B	2TV ***	Ingen vurdering			
866992	56C	1 ***	Ingen vurdering			
867018	56C	2 ***	Ingen vurdering			
867050	56E	***	Ingen vurdering			

Eksempel på opslag i Told & Skat



Eksempel på opslag i Min Grund

3.4.3.1. Registranttekster

Registranttekster er tekster med supplerende bygningsoplysninger lagret som selstændige tekstfiler i tilknytning til databasen. Ikke alle registrerede bygninger har imidlertid sådanne registranttekster tilknyttet.

3.4.3.2. GIS-kortvisning

Man kan her få den valgte bygning placering vist præcist på en kortskitse. Det er muligt at zoome ind eller ud på kortet og panorere op eller ned, til højre eller venstre efter behag.



Zoom- og panoreringsknapperne

3.4.3.3. Opslag i Netborger

Der linkes til web-stedet Netborger.dk med opslag direkte på den valgte ejendom.

3.4.3.4. Opslag hos Told & Skat

Der linkes til Told og Skats's Ejendomsvurdreingsoplysninger

3.4.3.5. Opslag i Min Grund

Der linkes til web-stedet www.OIS.dk, der rummer diverse supplerende ejendomsoplysninger. For at få adgang til de fulde oplysninger, kræves det, at man er logget på.

3.5. Justering af data

3.5.1. Justering af bygningsoplysninger (I+II)

Bygningernes stamdata kan ikke ændres via SAVE. For de øvrige felter gælder det, at der for hver enkelt af felterne kan aktiveres en redigeringsfunktion. Effekten af sådanne justeringer vil umiddelbart slå igennem på redigeringskærm-billedet.

Ud over at justere de normale oplysningsfelter er det også muligt at angive, om bygningen eventuelt er blevet nedrevet eller ændret i en sådan grad siden den oprindelige registrering, at den ikke længere hører hjemme i SAVE-registeret.

Når der trykkes på Rediger, kommer der (normalt) et pop-op-vindue på skærmen, hvori man kan indtaste den ønskede justering.

3.5.2. Billedtilknytning (I+II)

Der er ingen speciel funktion til ændring af et billede. Er der behov for at finjustere et eksisterende billede, kopieres det pågældende billede til en passende arbejdsmappe, hvorefter det behandles i et grafikprogram. Derefter slettes den oprindelige billedtilknytning, og den nye version tilknyttes som nyt billede.

3.5.2.1. Upload af nyt billede (I+II)

Det første man skal gøre ved tilknytning af et nyt billede er at uploade det til serveren. Tryk på Upload nyt billede og brug filinput-ruden til at pege dig frem til det ønskede billede.

Der kan eventuelt successivt uploades flere billeder efter hinanden. I så tilfælde danner de en LIFO-stak (Last In First Out).

3.5.2.2. Redigering af billedtilknytning (I+II)

Tryk på Rediger billeder. Dernæst kan du vælge et billednummer i rækken af eksisterende billeder samt den ønskede operation.

Mulighederne omfatter:

1. Nyt billede
2. Billedet flyttes frem i rækkefølgen
3. Billedet flyttes bagud i rækkefølgen
4. Billedet arkiveres

3.5.2.2.1. Nyt billede (I+II)

Det førstkommande billede på stakken hentes ind med en placering svarende til det valgte nummer, samtidigt med at eventuelle eksisterende billeder med eksisterende numre fra og med dette nummer rykker en plads bagud.

Er der ingen billeder i forvejen, får det nye billede automatisk nr. 1.

3.5.2.2.2. Billedet flyttes frem i rækkefølgen (I+II)

Billedet med det valgte nummer rykker én plads frem i rækkefølgen, mens det aktuelt foranstående rykker en plads tilbage.

3.5.2.2.3. Billedet flyttes bagud i rækkefølgen (I+II)

Billedet med det valgte nummer rykker én plads bagud i rækkefølgen, mens det aktuelt bagvedstående rykker en plads frem.

3.5.2.2.4. Billedet arkiveres (I+II)

Billedet med det valgte nummer er nu ikke længere tilgængeligt via SAVE-applikationen, men gemt med sit bygnings_ID-nr, så det senere kan genfindes, såfremt der skulle opstå behov for det.

Samtidigt udgår billedet af den aktuelle billedrækkefølge, og eventuelle efterfølgende billeder rykker en plads frem.

4. Log (automatisk)

Hver gang der sker en eller anden form for justering af indholdet i **SAVE** registreres det automatisk i en særlig logfil. Logfilen, der har navnet **savelog.txt** og er placeret samme sted på serveren som de scripts, der afvikler applikationen.

Logfilen har form af en simpel tekstfil, hvortil der løbende tilføjes nye linier, én for hver justering. I logfilen kan man læse følgende oplysninger:

1. Hvornår der er blevet ændret
2. Arten af ændringen
3. Hvilken bruger, der har foretaget ændringen

Når/hvis logfilen er blevet for stor til at være håndterlig, gemmes/arkiveres den med et nyt navn (med datoangivelse), og applikationen starter så automatisk fofra med en ny logfil.

5. Specifikationer og supplerende teknisk information

Art	Specifikation
Applikationen	<p>Opstartfiler: Save_ret.htm og Index.htm</p> <p>Placering/web-adresser: Save_ret.htm: http://mag2rsrv13/save_ny/save_ret.htm Index.htm: http://mag2rsrv13/save_ny</p> <p>Database og billeder replikeres regelmæssigt til: Index.htm: http://gis.aarhus.dk/save</p> <p>Oprettelse/vedligeholdelse Applikationen er udviklet og vedligeholdes ved hjælp af Microsoft Visual Interdev 6.0.</p> <p>Forfatter: Århus Kommune, Magistratens 2. afdeling, Informatikafdelingen v/Søren Blaabjerg. Databasearkitektur v. Peter Schack Madsen</p>
Systemkrav	Applikationen er optimeret til afvikling under Microsoft Internet Explorer version 6.0 eller senere.
Adgangskontrol	<p>Kun registrerede brugere har adgang til at rette i de registrerede data samt til at ændre i de respektive billedtilknytninger.</p> <p>Ved opstart logger man på med sit tildelte brugernavn og password, og hvis dette kan genkendes af systemet har man ret til at justere i data og billedtilknytninger.</p> <p>Nye brugere kan kun oprettes af systemets administrator.</p>

Skærmopløsning	Der anbefales en skærmopløsning på min. 1024 pixels i bredden.
Skærmfarver	Der anbefales mindst 24 bit farvedybde (True Colour).
Database	<p>Datakilde: Sqlsave (SQL-server)</p> <p>UserID: save</p> <p>Password: save</p> <p>Tabeller: Savevejnavn_a Saveadresser_a Ejerlav_a Savedata (vedligeholdes via applikationen) Brugere (vedligeholdes via applikationen)</p> <p>Views (dannet ved sammenkøring med centrale registeroplysninger) Savevejnavn Saveadresser Ejerlav Savebyggnings_view</p>

Fotos	<p>Type og typenavn: jpg.</p> <p>Navn: BygningsID: 13 cifre + bygningsnr.: 2 cifre + "." + evt. fotonummer: 2 cifre + "." hvis, der er flere fotos af samme bygning.</p> <p>Hvis bygningsnummeret er på mindre end 2 cifre, er der foranstillet et 0. Det samme gælder fotonummereringen.</p> <p>Fotostørrelse: ca. 800 x 600 pixels i enten stående eller liggende format.</p> <p>Placering: <i>/billeder/sidste 3 cifre af bygnings-ID/</i></p> <p>Arkiverede billeders placering og navngivning: Som anvendte billeder, men med tilføjesl <i>an</i> foran typeangivelsen, hvor <i>n</i> er et nummer, som ved første arkivering er 1, ved anden arkivering af samme billednummer 2 og så fremdeles.</p>
Registranttekster	<p>Type og typenavn: .txt.</p> <p>Navn: ejendomsnr.: 6 cifre + bygningsnr.: 2 cifre, begge med evt. foranstillede nuller.</p> <p>Placering: <i>/registrarer</i></p>
Transaktionslog	<p>Alle justeringstransaktioner gemmes fortløbende i tekstfilen savelog.txt, der er placeret i script-mappen.</p> <p>Format:</p>

	Dato + klokkeslæt + feltnavn + ændring + ansvarlig
Administration	<p>Brugergrænseflader tilpasset de respektive rettighedsklasser administreres fra applikationen.</p> <p>Rettighedsklasse I: administratorrettigheder med fuld skrive- og læseret overalt. (kun én brugerID med tilhørende password).</p> <p>Rettighedsklasse II: fuld skrive- og læseret i databasen</p> <p>Rettighedsklasse III: læseret i de registrerede bygningers stamdata samt de registrerede bevaringsværdi-oplysninger</p> <p>Rettighedsklasse III kræver ikke logon og er således iensbetydende med den del af applikationen med tilhørende data, hvortil der er offentlig adgang.</p>